



ประกาศวิทยาลัยเทคนิคห้วยตะพาน
เรื่อง มาตรการรักษาความปลอดภัยในสถานศึกษา

.....

ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง นโยบายการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ - ๒๕๗๐ ลงวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๙ กำหนดให้โรงเรียนต้องเป็นพื้นที่ปลอดภัยอย่างแท้จริง เพื่อปกป้องผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาจากความเสี่ยงทุกรูปแบบ โดยบูรณาการการทำงานร่วมกับทีมนักกฎหมาย ทีมนักจิตวิทยา และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง นั้น

เพื่อให้การดูแลความปลอดภัยของนักเรียน นักศึกษา ครู บุคลากร และผู้มาติดต่อราชการ เป็นไปอย่างเป็นระบบ วิทยาลัยเทคนิคห้วยตะพาน จึงกำหนดมาตรการรักษาความปลอดภัยในสถานศึกษา ดังต่อไปนี้

๑. มาตรการด้านการเข้า-ออกสถานศึกษา

- ๑.๑ กำหนดประตูเข้า-ออกให้ชัดเจนและเหมาะสม
- ๑.๒ ควบคุมการเปิด-ปิดประตูตามช่วงเวลาที่กำหนด
- ๑.๓ ตรวจสอบบุคคลภายนอกก่อนอนุญาตให้เข้าพื้นที่
- ๑.๔ ผู้มาติดต่อราชการต้องแสดงตนและแจ้งวัตถุประสงค์ในการเข้าพื้นที่
- ๑.๕ กำหนดพื้นที่จอดรถสำหรับบุคคลภายนอกให้เหมาะสม

๒. มาตรการเฝ้าระวังและตรวจสอบพื้นที่

- ๒.๑ ตรวจสอบอาคารเรียน ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ และพื้นที่สำคัญเป็นประจำ
- ๒.๒ สำรวจจุดเสี่ยง จุดอับ และบริเวณที่มีแสงสว่างไม่เพียงพอ
- ๒.๓ ตรวจสอบระบบไฟฟ้า ประตู หน้าต่าง รั้ว และอุปกรณ์รักษาความปลอดภัย
- ๒.๔ ตรวจสอบระบบกล้องวงจรปิดให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน
- ๒.๕ จัดให้มีการตรวจพื้นที่ก่อนเปิดและหลังปิดสถานศึกษา

๓. มาตรการด้านบุคลากรและเวรยาม

- ๓.๑ จัดเวรครู บุคลากร หรือเจ้าหน้าที่ตามความเหมาะสม
- ๓.๒ กำหนดผู้รับผิดชอบหลักในการประสานงานเมื่อเกิดเหตุ
- ๓.๓ จัดทำบัญชีรายชื่อและหมายเลขโทรศัพท์ของผู้รับผิดชอบ
- ๓.๔ ให้ผู้ปฏิบัติหน้าที่เวรรายงานเหตุผิดปกติทันที
- ๓.๕ ห้ามผู้ไม่มีหน้าที่เข้าไปในพื้นที่ควบคุมหรือพื้นที่สำคัญ

๔. มาตรการป้องกันและระงับเหตุฉุกเฉิน

เมื่อเกิดเหตุผิดปกติ ให้ดำเนินการตามลำดับ ดังนี้

พบเหตุ → แจ้งผู้รับผิดชอบ → ประเมินสถานการณ์ → แจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง → ควบคุม/ระงับเหตุ
→ ดูแลผู้ได้รับผลกระทบ → รายงานเหตุ → สรุปและปรับปรุงมาตรการ

ทั้งนี้ ให้คำนึงถึงความปลอดภัยของนักเรียนนักศึกษาและบุคลากรเป็นลำดับแรก และหลีกเลี่ยงการเข้าเผชิญเหตุโดยผู้ที่ไม่มีความรู้หรือไม่มีความพร้อม

๕. มาตรการประสานงานกับชุมชน

- ๕.๑ จัดทำบัญชีรายชื่อและช่องทางติดต่อผู้ใหญ่บ้านและผู้นำชุมชน
- ๕.๒ แจ้งเหตุผิดปกติที่อาจกระทบต่อสถานศึกษาให้ผู้รับผิดชอบทราบโดยเร็ว
- ๕.๓ ขอความร่วมมือผู้นำชุมชนในการเฝ้าระวังบริเวณโดยรอบสถานศึกษา
- ๕.๔ ประสานหน่วยงานด้านความปลอดภัยในพื้นที่เมื่อจำเป็น
- ๕.๕ จัดประชุมติดตามสถานการณ์และทบทวนมาตรการเป็นระยะ

๖. มาตรการด้านการสื่อสาร

- ๖.๑ กำหนดช่องทางสื่อสารหลักกรณีฉุกเฉิน
- ๖.๒ จัดทำรายชื่อและหมายเลขโทรศัพท์ผู้บริหาร ผู้รับผิดชอบ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- ๖.๓ การเผยแพร่ข้อมูลเหตุการณ์ให้ดำเนินการโดยผู้ได้รับมอบหมาย
- ๖.๔ หลีกเลี่ยงการเผยแพร่ข้อมูลที่อาจกระทบต่อความปลอดภัยหรือความเป็นส่วนตัวของนักเรียน

และบุคลากร

๗. การซักซ้อมแผนเผชิญเหตุ

สถานศึกษาควรจัดให้มีการซักซ้อมแผนตามความเหมาะสม เช่น

- แผนอพยพกรณีเกิดเพลิงไหม้
- แผนรับมือบุคคลภายนอกที่มีพฤติกรรมน่าสงสัย
- แผนกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินภายในสถานศึกษา
- แผนการประสานงานกับผู้นำชุมชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- แผนการช่วยเหลือนักเรียนและบุคลากรเมื่อเกิดเหตุ

๘. การติดตามและประเมินผล

ให้สถานศึกษาติดตามผลการดำเนินการอย่างสม่ำเสมอ โดยนำข้อบกพร่อง เหตุการณ์ที่เกิดขึ้น และข้อเสนอแนะจากครู บุคลากร นักเรียนนักศึกษา ผู้ปกครอง ผู้นำชุมชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องมาปรับปรุงมาตรการให้เหมาะสมกับสถานการณ์

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙



(นายพรหมพิริยะ พรหมสูตร)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคหัวตะพาน